

Утверждены
на заседании кафедры учет, анализ и аудит
30.08.2021 протокол №1

Перечень вопросов
к зачету по учебной дисциплине
«Бухгалтерский и управленческий учет»
(дневная форма образования)

- 1 Виды хозяйственного учета и измерители, применяемые в учете
- 2 Бухгалтерский учет в системе управления.
- 3 Государственное регулирование бухгалтерского учета.
- 4 Общая характеристика предмета бухгалтерского учета. Объекты бухгалтерского учета:
- 5 Классификация имущества и источников его формирования в организации
- 6 Характеристика метода бухгалтерского учета
- 7 Понятие о бухгалтерском балансе, его виды, содержание и структура
- 8 Изменения в бухгалтерском балансе под влиянием хозяйственных операций
- 9 Понятие и классификация счетов бухгалтерского учета. План счетов бухгалтерского учета.
- 10 Характеристика счетов бухгалтерского учета и порядок записей на них.
- 11 Сущность двойной записи на счетах. Корреспонденция счетов и ее виды.
- 12 Понятие первичного учетного документа.
- 13 Сущность инвентаризации и ее виды.
- 14 Порядок оформления и отражения в учете результатов инвентаризации.
- 15 Оценка объектов бухгалтерского учета, ее цели.
- 16 Калькуляция как способ группировки затрат и определения себестоимости
- 17 Понятие учетных регистров, их сущность и значение.
- 18 Ошибки в учетных записях и способы их исправления.
- 19 Понятие формы бухгалтерского учета и ее историческое развитие.
- 20 Учетная политика, ее содержание, порядок оформления и утверждения
- 21 Бухгалтерский учет наличных денежных средств
- 22 Документальное оформление и учет движения денежных средств на расчетном и валютном счетах.
- 23 Синтетический и аналитический учет краткосрочных финансовых вложений.
- 24 Организация и учет расчетов с контрагентами
- 25 Документальное оформление и учет расчетов с поставщиками

- 26 Документальное оформление и учет расчетов покупателями
- 27 Документальное оформление и учет расчетов по кредитам
- 28 Документальное оформление и учет расчетов с бюджетом.
- 29 Организация учета расчетов с сотрудниками организации.
- 30 Документальное оформление и учет расчетов по оплате труда.
- 31 Документальное оформление и учет расчетов с подотчетными лицами.
- 32 Документальное оформление и учет расчетов по возмещению материального ущерба
- 33 Документальное оформление и учет вложений в долгосрочные активы
- 34 Основные средства, их характеристика, классификация и оценка.
- 35 Документальное оформление и учет основных средств.
- 36 Амортизация основных средств, способы ее начисления, порядок отражения в бухгалтерском учете.
- 37 Синтетический и аналитический учет нематериальных активов и их амортизации.
- 38 Производственные запасы, их состав и общие принципы оценки в бухгалтерском учете
- 39 Документальное оформление и учет материалов.
- 40 Оценка, документальное оформление и учет животных на выращивании и откорме.
- 41 Учет налога на добавленную стоимость по приобретенным материальным ценностям.
- 42 Система счетов учета затрат на производство и особенности построения рабочего плана счетов.
- 43 Документальное оформление и учет готовой продукции.
- 44 Общие принципы учета доходов и расходов организации.
- 45 Документальное оформление и учет реализации готовой продукции (товаров, работ, услуг)
- 46 Учет доходов и расходов организации по видам деятельности
- 47 Формирование финансового результата отчетного года
- 48 Понятие фондов и резервов, порядок их образования и использования.
- 49 Учет уставного, добавочного, резервного капитала.
- 50 Учет резервов предстоящих расходов и оценочных резервов.
- 51 Отчетность организации. Сущность и значение бухгалтерской отчетности.
- 52 Порядок и сроки составления, представления и утверждения бухгалтерской отчетности.
- 53 Международные стандарты бухгалтерского учета и отчетности.

Утверждены
на заседании кафедры учет, анализ и аудит
30.08.2021 протокол №1

Перечень вопросов
к зачету по учебной дисциплине
«Бухгалтерский и управленческий учет»
(заочная форма образования)

- 1 Виды хозяйственного учета и измерители, применяемые в учете
- 2 Бухгалтерский учет в системе управления.
- 3 Государственное регулирование бухгалтерского учета.
- 4 Общая характеристика предмета бухгалтерского учета. Объекты бухгалтерского учета:
- 5 Классификация имущества и источников его формирования в организации
- 6 Характеристика метода бухгалтерского учета
- 7 Понятие о бухгалтерском балансе, его виды, содержание и структура
- 8 Изменения в бухгалтерском балансе под влиянием хозяйственных операций
- 9 Понятие и классификация счетов бухгалтерского учета. План счетов бухгалтерского учета.
- 10 Характеристика счетов бухгалтерского учета и порядок записей на них.
- 11 Сущность двойной записи на счетах. Корреспонденция счетов и ее виды.
- 12 Понятие первичного учетного документа.
- 13 Сущность инвентаризации и ее виды.
- 14 Порядок оформления и отражения в учете результатов инвентаризации.
- 15 Оценка объектов бухгалтерского учета, ее цели.
- 16 Калькуляция как способ группировки затрат и определения себестоимости
- 17 Понятие учетных регистров, их сущность и значение.
- 18 Ошибки в учетных записях и способы их исправления.
- 19 Понятие формы бухгалтерского учета и ее историческое развитие.
- 20 Учетная политика, ее содержание, порядок оформления и утверждения
- 21 Отчетность организации. Сущность и значение бухгалтерской отчетности.
- 22 Порядок и сроки составления, представления и утверждения бухгалтерской отчетности.
- 23 Международные стандарты бухгалтерского учета и отчетности.