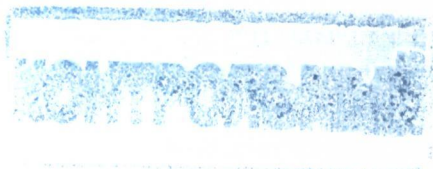


**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА И ПРОДОВОЛЬСТВИЯ  
РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ**

**УЧРЕЖДЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ  
«БЕЛОРУССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ  
ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**



УТВЕРЖДАЮ

Ректор БГАТУ

Н.Н. Романюк

*декабря* 2024г.

Регистрационный № УД-1641/уч.

**ПРОГРАММА**

**производственной технологической практики в сельскохозяйственной  
организации**

**для специальности**

**6-05-1021-01 «Охрана труда на производстве»**

Программа производственной технологической практики в сельскохозяйственной организации составлена на основе образовательного стандарта высшего образования (ОСВО 6-05-1021-01-2023) утвержденного 01.08.2023 и учебного плана для специальности 6-05-1021-01 «Охрана труда на производстве».

**СОСТАВИТЕЛИ:**

В.Г. Андруш, заведующий кафедрой управления охраной труда учреждения образования «Белорусский государственный аграрный технический университет», кандидат технических наук, доцент;

Т.В. Молош, доцент кафедры управления охраной труда учреждения образования «Белорусский государственный аграрный технический университет», кандидат технических наук, доцент;

С.А. Корчик, старший преподаватель кафедры управления охраной труда учреждения образования «Белорусский государственный аграрный технический университет»

**РЕЦЕНЗЕНТЫ:**


Кафедра инженерной психологии и эргономики учреждения образования «Белорусский государственный университет информатики и радиоэлектроники»

Е.Л. Жилич, заведующий лабораторией механизации процессов производства молока и говядины РУП «Научно-практический центр НАН Беларуси по механизации сельского хозяйства»

**РЕКОМЕНДОВАНА К УТВЕРЖДЕНИЮ:**

Кафедрой управления охраной труда учреждения образования «Белорусский государственный аграрный технический университет»

(протокол № 5 от « 9 » 12 2024 г.

Заведующий кафедрой  В.Г. Андруш

Научно-методическим советом факультета «Технический сервис в АПК» учреждения образования «Белорусский государственный аграрный технический университет»

(протокол № 7 от « 19 » 12 2024 г.)

Председатель НМС  В.К. Корнеева

Научно-методическим советом учреждения образования «Белорусский государственный аграрный технический университет»

(протокол № 4 от « 23 » 12 2024 г.)

Председатель НМС  А.В. Миранович

Нормоконтроль:

Начальник ЦНМ и УР  А.А. Бренч

Директор библиотеки  С.П. Драницына

Ответственный за научное редактирование и выпуск: В.Г. Андруш

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Программа производственной технологической практики в сельскохозяйственной организации по специальности 6-05-1021-01 Охрана труда на производстве разработана для дневной и заочной формы обучения в соответствии с требованиями законодательства, образовательного стандарта Республики Беларусь ОСВО-6-05-1021-01-2023, учебного плана специальности, регистрационный № 6-05-10-008/РД 23 от 18.04.2023г.

Республика Беларусь с 1 января 2025 г. приняла председательство в органах Евразийского экономического союза. При разработке программы учтены задачи, которые обозначены в Декларации о дальнейшем развитии экономических процессов в рамках ЕАЭС до 2030 года и на период до 2045 года «Евразийский экономический путь» и определяют среднесрочную перспективу на пути превращения ЕАЭС «в самодостаточный, гармонично развитый и привлекательный для всех стран мира макрорегион, обладающий экономико-технологическим и интеллектуальным лидерством и поддерживающий высокий уровень благосостояния населения государств-членов».

Технологическая практика является составной частью подготовки специалистов в учреждении образования «Белорусский государственный аграрный технический университет». Только сочетание глубоко продуманной, тщательно спланированной и последовательно выполненной технологической практики со всей системой теоретического обучения поможет обеспечить качество подготовки компетентного специалиста.

Студенты заочной формы получения образования, работающие по специальности, направляются на технологическую практику по индивидуальному заданию, в соответствии с должностными обязанностями и характером работ, выполняемых на рабочем месте.

Технологическая практика предполагает: изучение системы машин, применяемой в сельскохозяйственных организациях (предприятиях); освоение применяемых технологий производства сельскохозяйственной продукции; приобретение практических навыков в организации безопасной эксплуатации, технического обслуживания, ремонта машин и оборудования сельскохозяйственных организаций; выполнение анализа факторов производственного процесса, влияющих на эффективность труда работающих в различных отраслях АПК; изучение структуры службы охраны труда, организации ее работы и функциональных обязанностей специалистов по охране труда; приобретение практических навыков работы в коллективе.

**Цель практики** – освоение и закрепление знаний и умений, полученных в процессе обучения, формирование навыков профессиональной деятельности и самостоятельной работы будущего специалиста в конкретных практических условиях, заключающихся в умении ставить задачи, выработать и принимать решения с учетом их социально-экономических последствий.

### **Задачи практики**

- приобретение профессиональных навыков по специальности;
- закрепление, расширение и систематизация в производственных условиях знаний и умений студентов, полученных в университете при изучении специальных дисциплин по профилю специальности;
- проверка возможностей самостоятельной работы будущего специалиста в условиях конкретного производства;
- анализ структуры и организации производства;
- изучение современных технологий производства и переработки сельскохозяйственной продукции;
- изучение организации и порядка проведения ремонта и технического обслуживания сельскохозяйственной техники;
- ознакомление с компоновкой машинно-тракторных агрегатов и подготовкой к работе тракторов, комбайнов и других сельскохозяйственных машин;
- приобретение практических навыков, знаний и умений по профессиональной, организаторской работе в коллективе.
- формирование зрелой активной гражданской и личностной позиции в решении общественно-политических и профессиональных проблем.

В результате прохождения практики студент должен

#### **знать:**

- структуру и организацию производства;
- современные технологии производства и переработки сельскохозяйственной продукции;
- организацию и порядок проведения ремонта и технического обслуживания сельскохозяйственной техники и прицепных (навесных) машин;
- идеологические, моральные ценности белорусского общества (государства Республика Беларусь) и уметь следовать им;
- порядок контроля и организацию безопасных условий труда при обслуживании и эксплуатации объектов электрификации агропромышленного комплекса.

#### **уметь:**

- осуществлять контроль за состоянием охраны труда при обслуживании машин, оборудования и выполнении регулировочных работ при эксплуатации объектов агропромышленного комплекса;
- работать в команде и глубоко осознавать общегражданские цели своей профессиональной деятельности;
- выявлять и оценивать причины профессиональных заболеваний и производственного травматизма при выполнении трудового процесса.

#### **иметь навык:**

- проведения периодического контроля, обучения и инструктажей по охране труда;

- обеспечения здоровых условий труда и профилактике производственного травматизма и профессиональных заболеваний;
- оценивать состояние инструмента, оборудования и приспособлений в соответствии с требованиями охраны труда;
- обеспечения средствами защиты работающих для профилактики заболеваемости.

При прохождении технологической практики у студентов формируются следующие компетенции:

УК – 5 Быть способным к саморазвитию и совершенствованию в профессиональной деятельности

УК – 6 Проявлять инициативу и адаптироваться к изменениям в профессиональной деятельности;

БПК-5 Осуществлять контроль за соблюдением требований безопасности при выполнении технологических процессов, эксплуатации технических средств, зданий, сооружений, применению средств коллективной и индивидуальной защиты, проведению профилактических работ по предупреждению травматизма и аварий на производстве.

СК-2 Выбирать материал и способы его обработки для получения свойств, обеспечивающих высокую надежность деталей;

СК-6 Быть способным обеспечивать выполнение технологических операций при производстве, хранении и переработке сельскохозяйственной продукции, осуществлять диагностирование и техническое обслуживание сельскохозяйственной техники;

СК – 16 Определять оптимальный вариант осуществления трудового процесса и организовывать его на предприятии

Технологическая практика проводится в соответствии с учебным планом по специальности 6-05-1021-01 «Охрана труда на производстве» в 4 семестре. Продолжительность практики 4 недели (216 часов).

Организация, руководство и подведение итогов технологической практики регламентируется Положением о порядке организации, проведения, подведения итогов и материального обеспечения практики, утвержденным Постановлением Совета Министров Республики Беларусь 03.06 2010 № 860, положением о практике студентов учреждения образования «Белорусский государственный аграрный технический университет», утвержденным приказом ректора БГАТУ от 27.02.2023г. рег. №267.

Формой подведения итогов практики является дифференцированный зачет.

**Календарно-тематический план** прохождения технологической практики отражает распределение отведенного времени на выполнение отдельных видов работ для дневной и заочной формы получения образования.

## Календарно-тематический план технологической практики

Название темы	Количество часов
1.Ознакомление со структурой и организацией производства на предприятии	18
2.Совершенствование профессиональных навыков работы в производственных подразделениях на предприятиях АПК	18
3.Технологии и техническое обеспечение производства продукции животноводства	18
4.Организация и выполнение механизированных работ по возделыванию и уборке сельскохозяйственных культур	45
5.Проведение операций технического обслуживания и ремонта тракторов и сельскохозяйственных машин	36
6.Технологии и техническое обеспечение процессов переработки сельскохозяйственной продукции на предприятии	18
7.Освоение прогрессивных методов организации и стимулирования труда	18
8. Разработка мероприятий по улучшению условий труда и повышению производственной безопасности при выполнении технологических процессов в отраслях АПК	27
9.Формирование и анализ материалов для выполнения индивидуальных заданий	9
10.Оформление отчета по технологической практике	9
<b>Итого</b>	<b>216</b>

## СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

### 1. Ознакомление со структурой и организацией производства на предприятии.

Изучение структуры и организации производства на предприятии, в том числе производственное направление, характеристика машинно-тракторного парка, ремонтно-обслуживающей базы, наименование и наличие средств механизации и электрификации. Приводятся сведения о сельскохозяйственном предприятии (организации): географическое расположение; специализация; оценка хозяйственной деятельности; анализ технического оснащения производственных процессов; состав машинно-тракторного парка (производственного оборудования) и характеристика его использования; сведения о ремонтной базе сельскохозяйственной техники; структура землепользования; характеристика растениеводства, характеристика животноводства, характеристика перерабатывающей отрасли (при наличии).

Изучение функционирования системы управления охраной труда на предприятии (обязанности руководителей и службы охраны труда, аттестация рабочих мест, журналы по обучению работающих и проверке

состояния охраны труда, медицинские осмотры и др.). Участие в проведении периодического контроля по охране труда. Изучение состояния условий труда, санитарно-бытового обеспечения работающих на производстве. Приводятся применяющиеся на предприятии организационные и технические мероприятия по безопасной эксплуатации машин и оборудования, улучшению условий труда работающих.

## **2. Совершенствование профессиональных навыков работы в производственных подразделениях на предприятиях АПК.**

Изучение организации обучения производственного персонала: управление профессиональным обучением кадров; виды профессионального обучения; подготовка и переподготовка работающих; обучение рабочих вторым профессиям; повышение квалификации и стажировки рабочих, руководителей, специалистов и служащих. Приводится характеристика производственного персонала и уровня его квалификации.

## **3. Технологии и техническое обеспечение производства продукции животноводства.**

Технологии, машины и оборудование, применяемые на предприятии для производства продукции отрасли животноводства. Изучение требований охраны по обеспечению здоровых условий труда и профилактике производственного травматизма и профессиональных заболеваний при выполнении технологических процессов в животноводстве.

## **4. Организация и выполнение механизированных работ по возделыванию и уборке сельскохозяйственных культур.**

Виды выполняемых работ, наличие и состояние парка машин (почвообрабатывающие, посевные и посадочные, для ухода за посевами, уборочные, для послеуборочной обработки). Требования к техническому состоянию сельскохозяйственной техники. Изучение требований охраны труда при комплектовании машинно-тракторных агрегатов и выполнении отдельных видов механизированных работ в растениеводстве. Наличие и исправность защитных ограждений и приспособлений. Анализ опасных состояний для персонала при эксплуатации машин и механизмов. Оценка состояния сельскохозяйственных машин по критериям безопасности.

Изучение требований охраны труда при транспортировке, хранении нефтепродуктов и заправке машин; обеспечения работающих средствами индивидуальной и коллективной защиты, специальной одеждой, специальной обувью, смывающими и обезвреживающими средствами; наличия первичных и технических средств пожаротушения.

## **5. Проведение операций технического обслуживания и ремонта тракторов и сельскохозяйственных машин.**

Организация и выполнение операций технического обслуживания и ремонта тракторов и сельскохозяйственных машин. Контроль за техническим состоянием техники, ее подготовка к проведению сезонных работ в соответствии с требованиями, установленными техническими документами и инструкциями по эксплуатации организаций-изготовителей и технологиями возделывания сельскохозяйственных культур. Изучение организационных мер и технических средств обеспечения безопасности при ремонте техники, постановке ее на хранение и консервации. Оценка состояния инструмента, оборудования и приспособлений в соответствии с требованиями охраны труда.

## **6. Технологии и техническое обеспечение переработки сельскохозяйственной продукции на предприятии.**

Технологии и оборудование, применяемые на предприятии при переработке сельскохозяйственной продукции. Изучение средств защиты работающих для профилактики заболеваемости и производственного травматизма при выполнении технологических процессов переработки сельскохозяйственной продукции. Изучение организационно-технических мероприятий по охране труда при переработке сельскохозяйственной продукции.

## **7. Освоение прогрессивных методов организации и стимулирования труда.**

Изучение формы, содержания и порядка организации рабочих мест, обеспечения безопасных условий труда. Стимулирование выполнения работ по охране труда с целью снижения производственного травматизма и профессиональной заболеваемости, предупреждение аварийности, профилактики пожаров и их материальных последствий.

# **ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ**

## **ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ**

Технологическую практику студенты проходят после теоретического изучения учебных дисциплин, входящих в следующие модули: материаловедение и технология конструкционных материалов; технологии производства хранения и переработки сельскохозяйственной продукции; гидравлика и теплотехника; машины и оборудование; электротехника.

Технологическая практика проводится на сельскохозяйственных, ремонтно-обслуживающих, перерабатывающих и других предприятиях в системе Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Беларусь.

Технологическая практика студентов организуется на основании договоров, заключаемых с предприятиями (организациями – заказчиками кадров) Республики Беларусь, соответствующими профилю подготовки специалистов, независимо от их формы собственности и подчиненности, преимущественно с базовыми организациями.

Основанием для прохождения технологической практики является приказ ректора университета. Проект приказа готовится деканом факультета на основании предложений кафедры.

В университете общее руководство практикой осуществляет проректор по учебной работе и производству, непосредственное руководство – руководитель практики от кафедры.

Учебно-методическое руководство технологической практикой осуществляет кафедра управления охраной труда.

Декан факультета совместно с кафедрой и проректором по учебной работе и производству организует заключение договоров с организациями (предприятиями) на проведение технологической практики студентов; один экземпляр остается на предприятии, второй – храниться в университете и служит основанием для издания приказа; проведение при необходимости медицинского осмотра студентов, направляемых на практику; своевременное направление студентов на практику, осуществление им выплат и возмещение расходов в соответствии с действующим в университете Положением; учебно-методическое руководство технологической практикой, в том числе по вопросам охраны труда; контроль за выполнением программы технологической практики; анализ совместно с организациями результатов выполнения программы технологической практики и подготовку предложений по совершенствованию ее организации.

Общее руководство технологической практикой в организации возлагается на руководителя организации или иного уполномоченного им работника организации, которые осуществляют проведение технологической практики в соответствии с программой практики. На объекте, в структурном подразделении организации руководство практикой осуществляет опытный работник организации, который назначается приказом руководителя организации.

На студентов в период прохождения технологической практики распространяются законодательство об охране труда и правила внутреннего трудового распорядка организации, а на студентов, принятых на работу на вакантные должности, распространяется также законодательство о труде.

Организация обеспечивает:

– заключение договоров о прохождении технологической практики студентов;

- издание приказа по организации о зачислении студентов на технологическую практику согласно договорам;
- создание студентам необходимых условий для прохождения технологической практики и выполнения ее программы;
- проведение инструктажа студентов по охране труда;
- привлечение студентов к работам, предусмотренным программой технологической практики.

Руководитель практики от университета:

- совместно с кафедрами и факультетами постоянно ведет работу по совершенствованию процесса проведения технологической практики;
- осуществляет контроль за ходом практики, а также анализирует и обобщает ее результаты;
- ведет организационную работу по обеспечению расчетов с непосредственными руководителями практики от организаций и с иными работниками организаций за проведение лекций, консультаций, семинаров и экскурсий, предусмотренных программой технологической практики;
- анализирует ежегодные отчеты факультетов о результатах выполнения программ технологической практики и на основании этих отчетов составляет справку о качестве проведения практики в прошедшем году.

Факультет:

- готовит проекты приказов по общим вопросам организации и проведения технологической практики;
- информирует студентов о сроках и месте проведения технологической практики, проводит распределение студентов по организациям;
- организует проведение курсовых собраний по организационно-методическим вопросам с участием руководителя практики от УВО;
- организует проведение инструктажа студентов по охране труда;
- контролирует своевременность сдачи студентами отчетной документации и дифференцированных зачетов после окончания технологической практики;
- заслушивает отчеты кафедр о результатах выполнения программ технологической практики на совете факультета и вносит предложения по совершенствованию процесса проведения практики студентов.

Кафедры:

- разрабатывают программы технологической практики;
- знакомят студентов с целями, задачами и программами технологической практики, представляют информацию об организациях, в которых будет проходить технологической практика;
- готовят предложения о распределении студентов на технологической практику по организациям;
- разрабатывают, по мере необходимости, пересматривают, корректируют методические указания для студентов и руководителей практики от кафедры, формы отчетной документации;

– выявляют и своевременно устраняют недостатки в ходе проведения технологической практики, а при необходимости сообщают о них руководству университета и организации;

– после окончания технологической практики организуют принятие дифференцированных зачетов;

– анализируют выполнение программ технологической практики, обсуждают итоги и в течение недели после заседания кафедры в учебно-методический отдел выписку из протокола заседания кафедры, а декану факультета – отчеты о результатах проведения технологической практики.

Обязанности студента-практиканта при подготовке к технологической практике и во время ее прохождения подробно изложены в приложении А.

### **ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ И ОФОРМЛЕНИЮ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ И ОТЧЕТА ПО ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКЕ**

Более глубокое изучение вопросов обеспечения охраны труда одного из производственных процессов, с перспективой включения его в курсовой и дипломный проект, студент выполняет при разработке индивидуального задания.

#### **Примерный перечень индивидуальных заданий**

1. Требования безопасности при обработке почвы.
2. Меры безопасности при проведении уборочных работ.
3. Меры безопасности при механизированной заготовке грубых кормов.
4. Требования безопасности при эксплуатации посевных и посадочных машин.
5. Меры безопасности при работе с минеральными удобрениями.
6. Требования безопасности во время погрузочно-разгрузочных и транспортных работ.
7. Меры безопасности при работе с органическими удобрениями.
8. Требования безопасности при скашивании, измельчении и тюковании грубых кормов.
9. Требования безопасности при переработке молока и молокопродуктов.
10. Меры безопасности при переработке мясо- и мясопродуктов.
11. Меры безопасности при хранении, отпуске, транспортировке и применении пестицидов и агрохимикатов.
12. Требования безопасности при выполнении механизированных работ в животноводстве.
13. Меры безопасности при техническом обслуживании автотранспорта.
14. Меры безопасности при техническом обслуживании тракторов.
15. Меры безопасности при техническом обслуживании зерноуборочных комбайнов.
16. Обеспечение безопасности при работе грузоподъемных механизмов.

17. Требования безопасности при выполнении технического обслуживания сельскохозяйственной техники в полевых условиях.
18. Требования безопасности при работе на станках в ремонтных мастерских.
19. Требования безопасности при шиномонтажных работах.
20. Требования безопасности при газо- и электросварочных работах.
21. Безопасность выполнения разборочно-сборочных работ.
22. Требования безопасности на зерноочистительно-сушильных комплексах.
23. Требования безопасности при подготовке и комплектовании МТА к работе.
24. Требования безопасности при заготовке силоса и сенажа.
25. Меры безопасности при обслуживании электрифицированного оборудования на объектах АПК.

Во время прохождения технологической практики студент под контролем непосредственного руководителя практики от организации выполняет программу технологической практики и отражает ход ее выполнения в дневнике прохождения практики.

Студент составляет письменный отчет о выполнении программы технологической практики. Отчет должен быть подписан студентом, непосредственным руководителем практики от организации и утвержден руководителем (заместителем руководителя) организации. По окончании технологической практики непосредственный руководитель практики от организации оформляет письменный отзыв о прохождении технологической практики студентом.

Отчет составляется на основании конкретного фактического материала и сопровождается критическим анализом изучаемых объектов. Он должен содержать обязательные разделы, в соответствии с предлагаемой ниже структурой отчета. В каждом разделе необходимо дать обобщающее заключение, завершается отчет выводами и предложениями.

Отчет должен составляться логически связно, полно, теоретически грамотно, иллюстрировано схемами, рисунками и т.п. дополнительными материалами. В нем следует отразить требуемый материал не только по всем разделам практики, но и по индивидуальным заданиям.

Отчет должен составляться каждым студентом отдельно. Составление одного отчета двумя и более студентами вместе не допускается. При работе двух, трех и более студентов на одном предприятии и даже на одном рабочем месте одновременно, они должны разделить свою работу и представить самостоятельные отдельные отчеты.

Отчет должен быть написан чернилами на одной стороне стандартного листа белой нелинованной бумаги формата А4 (210x297). При использовании компьютерных средств текст набирается в программе Word шрифтом Times New Roman размером 14 pt через 1 интервал с выравниванием по ширине и автопереносом слов. Чертежи, рисунки и т.п. могут быть выполнены карандашом или при наличии соответствующего материала принимаются аккуратные ксерокопии.

Текст отчета должен быть разборчивым, грамотным и аккуратным, без помарок и исправлений. Допускаются мелкие аккуратные исправления. Представляется в сброшюрованном виде. Допускается листы не оформлять стандартными рамками. Каждый раздел желательно начинать с нового листа. При необходимости включения в состав отчета приложений, они приводятся в конце. Вид и характер приложений зависят от содержания. Нумерация листов текста отчета и приложений должна быть сквозная.

### **Структура и содержание отчета**

Титульный лист (приложение Б).

Введение (дается общая характеристика предприятия, где студент проходит практику, специализация, структура, численность работающих, производственно-экономические показатели).

Основная часть, которая состоит из подразделов:

1. Структура и организация производства на предприятии.
2. Требования к производственному персоналу. Организация и стимулирование труда.
3. Требования охраны труда к технологическим процессам производства и переработки сельскохозяйственной продукции.
4. Меры безопасности при выполнении механизированных работ по возделыванию и уборке сельскохозяйственных культур
5. Требования охраны труда при переработке сельскохозяйственной продукции
6. Требования охраны труда при проведении технического обслуживания, ремонта и постановке сельскохозяйственной техники на хранение.
7. Разработка мер безопасности при выполнении технологического процесса по индивидуальному заданию.
8. Выводы и предлагаемые мероприятия по совершенствованию охраны труда при выполнении технологических процессов производства и переработки сельскохозяйственной продукции на предприятии.

Список использованных источников.

Приложения

### **ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ**

Студент сдает дифференцированный зачет руководителю практики от кафедры в соответствии с графиком образовательного процесса.

При проведении дифференцированного зачета студент представляет дневник практики, отчет о выполнении программы технологической практики и письменный отзыв непосредственного руководителя практики от организации о прохождении технологической практики студентом.

Студент, не выполнивший программу технологической практики, получивший отрицательный отзыв руководителя практики от организации, неудовлетворительную отметку при сдаче дифференцированного зачета

руководителю практики от кафедры, повторно направляется на технологическую практику в свободное от обучения время.

Отметка по технологической практике учитывается при подведении итогов текущей аттестации студентов. Если дифференцированный зачет по технологической практике проводится после издания приказа о назначении студенту стипендии, то поставленная отметка относится к результатам следующей сессии.

Общие итоги проведения практики за год подводятся на совете университета и советах факультетов с участием (по возможности) представителей организаций.

## ЛИТЕРАТУРА

### *Основная*

1. Мисун, Л. В. Техносферная безопасность : учебное пособие / Л. В. Мисун, Ал-й Л. Мисун, Ал-р Л. Мисун. – Минск : БГАТУ, 2023. – 212 с.
2. Безопасность жизнедеятельности человека : учебник / В. Н. Босак, З. С. Ковалевич. – Минск : РИВШ, 2023. – 404 с.
3. Челноков, А. А. Охрана труда : учебник / А. А. Челноков, И. Н. Жмыхов, В. Н. Цап ; под ред. А. А. Челнокова. – Минск : Вышэйшая школа, 2020. – 543 с.
4. Лазаренков, А. М. Охрана труда и пожарная безопасность : учебное пособие / А. М. Лазаренков, Ю. Н. Фасевич. – Минск : ИВЦ Минфина, 2020. – 548 с.

### *Дополнительная*

5. Белов, П. Г. Управление рисками, системный анализ и моделирование : в 3 ч. : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры : учебник для студентов вузов, обучающихся по техническим направлениям и специальностям : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению 280700 "Техносферная безопасность" (квалификация/степень - магистр) / П. Г. Белов. – Москва : Юрайт, 2016. – Ч. 1. – 212 с.
6. Афанасьев, В. В. Методология и методы научного исследования : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по гуманитарным направлениям / В. В. Афанасьев, О. В. Грибкова, Л. И. Уколова ; МГПУ. – Москва : Юрайт, 2017. – 154 с.
7. Станкевич, Л. А. Интеллектуальные системы и технологии : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры : учебник и практикум для студентов вузов, обучающихся по инженерно-техническим направлениям / Л. А. Станкевич. – Москва : Юрайт, 2017. – 397 с.
8. Интеллектуальные технологии в агропромышленном комплексе : [монография] / И. Н. Шило, Н. К. Толочко, Н. Н. Романюк, С. О. Нукешев ; Минсельхозпрод Респ. Беларусь, БГАТУ. - Минск : БГАТУ, 2016. - 336 с.
9. Колмогоров, Ю. Н. Методы и средства научных исследований : учебное пособие / Ю. Н. Колмогоров. – Екатеринбург : Издательство Уральского университета, 2017. – 152 с.

### *Нормативные правовые акты*

10. Кодекс Республики Беларусь об образовании : 13 января 2011 г. № 243-9 : принят Палатой представителей 2 декабря 2010 г. : одобр. Советом Респ. 22 декабря 2010 г. : в ред. Закона Респ. Беларусь от 08 июля 2024 г. №

22-3 // iLex : информ. правовая система (дата обращения: 29.01.2025). – Текст : электронный.

11. Об утверждении Правил проведения аттестации студентов, курсантов, слушателей при освоении содержания образовательных программ высшего образования : постановление Министерства образования Респ. Беларусь от 29 мая 2012 г. № 53 // iLex : информ. правовая система (дата обращения: 29.01.2025). – Текст : электронный.

12. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов (курсантов, слушателей) : утв. Министром образования Республики Беларусь, 18 ноября 2019 г. // iLex : информ. правовая система (дата обращения: 29.01.2025). – Текст : электронный.

13. Положение о практике студентов, курсантов, слушателей : утв. постановлением Совета Министров Респ. Беларусь от 3 июня 2010 г. № 860 : в ред. от 10 апреля 2024 г. № 268 // iLex : информ. правовая система (дата обращения: 29.01.2025). – Текст : электронный.

14. Положение о практике студентов Учреждения образования «Белорусский государственный аграрный технический университет». – Регистрационный № 267 от 27.02.2023 г.

15. Конституция Республики Беларусь 1994 года : с изменениями и дополнениями, принятыми на республиканских референдумах 24 ноября 1996 г. 17 октября 2004 г. и 27 февраля 2022 г. : в ред. Закона Респ. Беларусь от 4 марта 2022 г. // iLex : информ. правовая система (дата обращения: 29.01.2025). – Текст : электронный.

16. Трудовой кодекс Республики Беларусь : 26 июля 1999 г. № 296-3 : принят Палатой представителей 8 июня 1999 г. : одобр. Советом Респ. 30 июня 1999 г. : в ред. Закона Респ. Беларусь от 8 июля 2024 г. № 25-3 // iLex : информ. правовая система (дата обращения: 29.01.2025). – Текст : электронный.

17. Об охране труда : Закон Респ. Беларусь от 23 июня 2008 г. № 356-3 : в ред. от 17 июля 2023 г. № 300-3 // iLex : информ. правовая система (дата обращения: 29.01.2025). – Текст : электронный.

18. О развитии предпринимательства : Декрет Президента Респ. Беларусь от 23 ноября 2017 г. № 7 : в ред. от 7 марта 2024 г. № 358-3 : с изм. и доп. вступ. в силу с 6 октября 2024 г. // iLex : информ. правовая система (дата обращения: 29.01.2025). – Текст : электронный.

19. СТБ ISO 45001-2020. Системы менеджмента здоровья и безопасности при профессиональной деятельности. Требования и руководство по применению. – Введ. 2020-05-01. – Минск : Госстандарт, 2020. – 44 с.

20. Об утверждении Правил по охране труда в сельском и рыбном хозяйствах : постановление Министерства труда и социальной защиты Респ. Беларусь и Министерства сельского хозяйства и продовольствия Респ. Беларусь от 5 мая 2022 г. № 29/44 // iLex : информ. правовая система (дата обращения: 29.01.2025). – Текст : электронный.

21. Санитарные нормы и правила "санитарно-эпидемиологические требования к условиям труда работающих, содержанию и эксплуатации производственных объектов": утв. постановлением Министерства здравоохранения Респ. Беларусь от 19 июля 2023 г. № 114 // *іlex* : информ. правовая система (дата обращения: 29.01.2025). – Текст : электронный.

22. О пожарной безопасности : Закон Респ. Беларусь от 15 июня 1993 г. № 2403-ХІІ : в ред. от 30 декабря 2022 г. № 228-3 // *іlex* : информ. правовая система (дата обращения: 29.01.2025). – Текст : электронный.

### **Интернет источники и электронные ресурсы**

1. Информационно-правовая система - Нормативка.by : [сайт]. – URL: <http://normativka.by> (дата обращения: 29.01.2025). – Текст : электронный.

2. Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь [сайт]. – URL: <http://www.pravo.by> (дата обращения: 29.01.2025). – Текст : электронный.

3. Электронная библиотека БГАТУ : [сайт]. – URL: <http://elib.bsatu.by/> (дата обращения: 29.01.2025). – Текст : электронный.

4. Репозиторий БГАТУ [сайт]. – URL: <http://rep.bsatu.by/> (дата обращения: 29.01.2025). – Текст : электронный.

5. Онлайн-сервис готовых правовых решений *іlex* : [сайт]. – URL: <https://ilex.by/> (дата обращения: 29.01.2025). – Текст : электронный.

## Приложение А

### Обязанности студента-практиканта при подготовке к технологической практике и во время ее прохождения

#### 1. Подготовка к технологической практике

Студент должен:

1. Явиться в назначенное время на кафедру для уточнения места и сроков прохождения технологической практики.

Если студент самостоятельно определился с местом прохождения технологической практики, то на кафедре он получает договор установленного образца в двух экземплярах. После оформления этого документа студент отправляется на предприятие для заключения договора. Один экземпляр договора необходимо предоставить на кафедру для оформления приказа на технологическую практику, другой – остается на предприятии.

Если студент не определился с местом прохождения технологической практики самостоятельно или опоздал с оформлением договора к установленному кафедрой времени, то распределение мест практики и заключение договоров берет на себя кафедра.

2. Выяснить, кто из работников кафедры будет руководить технологической практикой.

3. Получить на кафедре программу, методические указания и дневник.

4. Оформить направление на технологическую практику по установленному образцу в дневнике практики. Получить и оформить командировочное удостоверение установленного образца.

5. На общем производственном собрании курса или группы (о котором сообщается заранее) пройти целевой инструктаж по охране труда с росписью в соответствующем журнале.

6. Получить консультацию у руководителя по всем вопросам организации и проведения технологической практики (о порядке работы на практике; о ведении записей и порядке сбора материалов в соответствии с программой технологической практики; о наиболее рациональных методах работы на рабочих местах; о технической литературе, с которой необходимо ознакомиться перед практикой и во время ее прохождения и т.п.).

7. Записать телефон кафедры и руководителя практики, оставить свои координаты для связи (мобильный, домашний телефон, адрес проживания).

#### 2. Обязанности студентов по прибытии на технологическую практику

1. Явиться в установленные сроки на предприятие. В отделе кадров предприятия сдать направление на технологическую практику. Сделать необходимые отметки в командировочном удостоверении.

2. Получить соответствующий документ предприятия (удостоверение, пропуск) и пройти вводный инструктаж по охране труда с росписью в журнале.

3. Обязательно проконтролировать выход на предприятии приказа (решение руководства) о принятии студента на технологическую практику и назначении руководителя практики от предприятия.

4. Явиться к руководителю практики от производства, ознакомить его с программой технологической практики и дневником, уточнить план и задание в соответствии с условиями работы на данном предприятии. Договориться с руководителем практики о порядке, времени и месте получения необходимых консультаций.

5. Уточнить с руководителем практики конкретные рабочие места и основные обязанности, которые должны выполняться практикантом.

6. Пройти инструктаж на рабочем месте с росписью в журнале.

7. Получив указания руководителя практики от предприятия, студент приступает к выполнению ее программы. Студент, не выполнивший программу технологической практики, к защите отчета не допускается.

### 3. Обязанности студента во время прохождения технологической практики

1. Строго соблюдать наравне с постоянными работниками правила внутреннего распорядка, установленные на данном предприятии, а также в месте временного проживания (в общежитии).

2. Выполнять все указания руководителя практики от предприятия и руководителя практики от университета.

3. Полностью выполнить программу и индивидуальные задания, выданные руководителями практики.

4. Собрать необходимый материал для написания отчета.

5. Стремиться проходить технологическую практику на штатном оплачиваемом рабочем месте. Рабочими местами студента во время прохождения технологической практики по специальности могут являться дублиеры специалиста по охране труда и др.

6. Студенту необходимо изучить комплекс вопросов, связанных непосредственно с программой технологической практики.

7. Ежедневно вести запись в дневнике и отчете о проделанной работе.

8. По прибытии на предприятие руководителя практики от университета (с целью контроля), представить ему материалы о проделанной работе, получить консультацию по всем вопросам технологической практики и возможные дополнительные задания.

9. Принимать активное участие в общественной жизни предприятия и оказывать необходимую помощь.

10. Студент должен проявить инициативу в оказании помощи в пополнении учебной, лабораторной и методической базы университета.

Приложение Б

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА И ПРОДОВОЛЬСТВИЯ  
РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

УЧРЕЖДЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ  
«БЕЛОРУССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ  
ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Кафедра «Управление охраной труда»

Отчет

по технологической практике  
в сельскохозяйственной организации

на \_\_\_\_\_  
(наименование предприятия)

Сроки прохождения практики с «\_\_» по «\_\_» 20\_\_ г.

Составил студент \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Руководитель практики:  
от предприятия \_\_\_\_\_  
(должность, Ф.И.О.)

От университета \_\_\_\_\_  
(должность, Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(должность, Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(должность, Ф.И.О.)

Дифференцированная оценка \_\_\_\_\_

Минск 20\_\_ г.